



SILVIA EUGENIA SERRATO BALLESTER

662526720

se.serrato.b@gmail.com

OBJETIVOS

Desarrollar mis habilidades y experiencia laboral demostrando mi capacidad de superación, trabajo en equipo y empatía, alto nivel de compromiso y capacidad de aprendizaje para contribuir a alcanzar los objetivos de la empresa.

EXPERIENCIA PROFESIONAL TÉCNICO FARMACIA

- Miguel Camacho (Sustitución de Julio a Septiembre)(2025)

OFICIAL DE ALMACÉN Y MANTENIMIENTO

- Consorcio provincial de Bomberos de Alicante (2023-2025)

TÉCNICO FARMACIA

- Javier Casares (2022-2023)
- Farmacia Lozano (2021- 2022)
- Manuel Climent Giner (1992-2019)

FORMACIÓN

- GRADUADA EN PSICOLOGÍA -UNED (2022)
- EXPERTO/A UNIVERSITARIO/A MALOS
TRATOS Y LA VIOLENCIA DE GÉNERO. Una visión multidisciplinar
UNED (2013-2014)
- TÉCNICO FARMACIA IES Ingeniero de la Cierva(1994-1996)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

CURSO DE LOGÍSTICA Y CONTROL DE ALMACÉN
Universidad Nebrija (2023) 200h

CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD - GESTIÓN INTEGRADA DE RECURSOS HUMANOS
Fempa (2020-2021) 790h
Prácticas en UTE Alicante 120h

PRUEBAS DIAGNÓSTICAS EN LA MEDICINA ACTUAL PARA OFICINA DE FARMACIA
Fundacion Tripartita (2008) 110h

ATENCIÓN Y COMUNICACIÓN A PACIENTES CON PATOLOGÍAS PSIQUIÁTRICAS
Bexal Farmacéutica (2006) 80h

CONSEJOS PRÁCTICOS EN DERMOFARMACIA
Federación Empresarial de Farmacéuticos Españoles (2004) 85h

APTITUDES Y HABILIDADES

- Habilidades comunicativas
- Trabajo en equipo
- Resolutiva
- Proactiva

PERMISOS DE CONDUCIR

- B
- C
- C1

UTE Alicante

Polígono Industrial Pla de la Vallonga
C/ Guillermo Stewart Howie. 12
03006 ALICANTE
CIF U66060286
TEL. 965 10 12 22 FAX 965 28 11 43

Dña. **MARIBEL CARRATALÁ FERRÁNDEZ**, Directora de Recursos Humanos de **UTE ALICANTE** (UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS: FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS S.A., CESPA, COMPAÑÍA DE SERVICIOS PÚBLICOS AUXILIARES S.A., CÍVICA CONSTRUCCIONES Y CONTRATATAS S.L. e INGENIERÍA URBANA S.A.), con CIF U-66060286 certifica que **SILVIA SERRATO BALLESTER** con Documento de Identidad 21511545J, ha realizado las prácticas del certificado de Profesionalidad de ADGD0208 **GESTION INTEGRADA DE RECURSOS HUMANOS**, desde el día 28 de junio de 2021 hasta el 16 de julio de 2021.

Quiero hacer constar que, aunque el periodo de prácticas se limitó a 120 horas, en todo momento mostró una excelente actitud de colaboración en el departamento de RRHH en particular y el resto de departamentos de UTE Alicante, con una gran capacidad de aprendizaje y de trabajo. Resultando ser una excelente compañera, siempre dispuesta a cooperar y ser de utilidad. Durante su periodo de prácticas ha participado como observadora o con autonomía en los procesos clave de selección, formación, evaluación y administración de personal, desarrollando todas las tareas encomendadas alcanzando siempre los estándares de calidad.

Tengo la certeza de que afrontará los nuevos retos que a partir de hoy se le planteen, con el mismo entusiasmo y buen hacer que mostró en el tiempo de colaboración con nuestra Empresa.

Y para que surta los efectos donde corresponda, emito la presente en Alicante, a 26 de julio de 2021.

Maribel Carratalá
Dirección RRHH
UTE ALICANTE


UTE Alicante
C.I.F. U-66060286